

+
0

Travailler en équipe

Éléments pratiques pour les travaux d'équipe

Vinasétan Ratheil HOUNJII,

<https://ratheil.info>

Juin 2025

+

0

•



Activités

Sondage rapide sur votre retour d'expérience des travaux d'équipe.

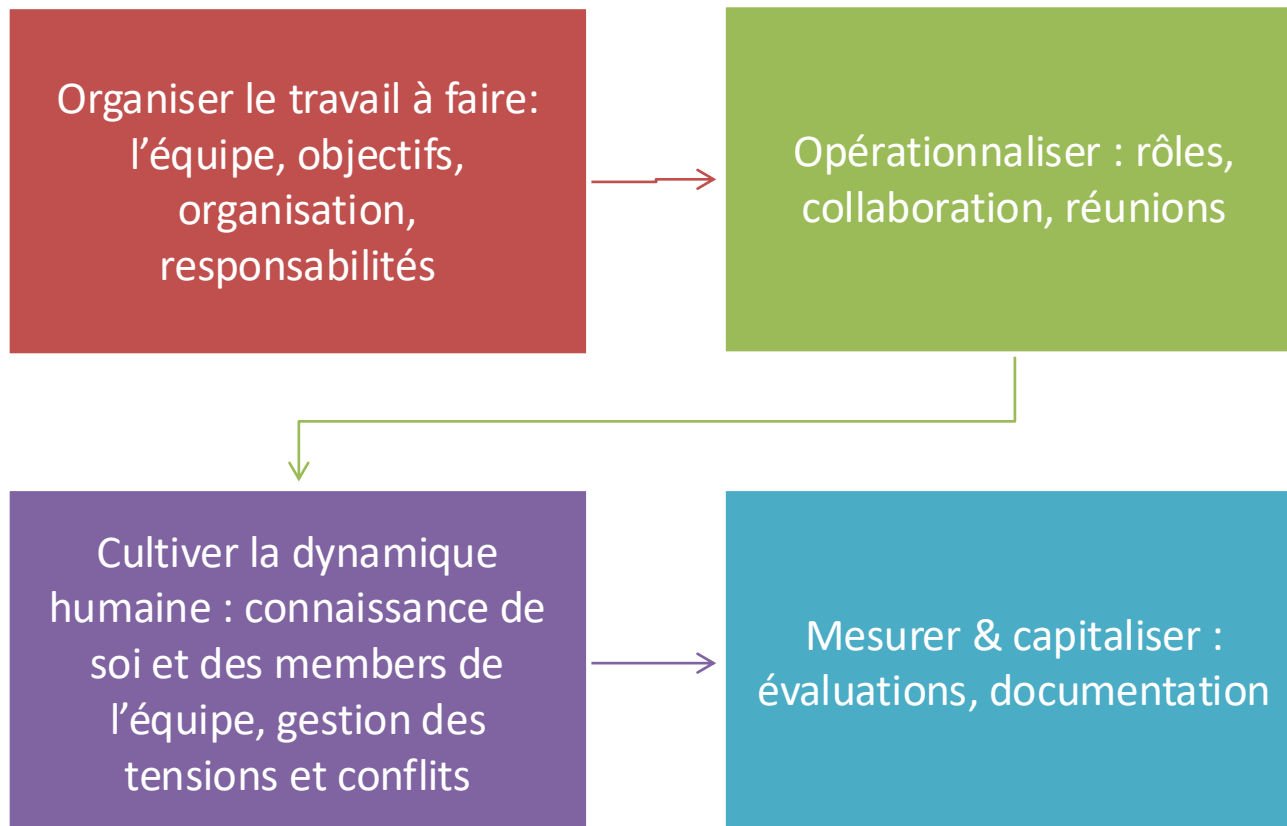
Echange sur les résultats du sondage.

Communication sur le travail en équipe.

- “Individuellement nous sommes une goutte d'eau. Ensemble nous sommes un océan.”
Ryunosuke Satoro
- “Plus de 65% des problèmes de performance en entreprise pourraient être résolus en améliorant les relations entre les employés.”
Institut de sondage Gallup.

Vue d'ensemble d'éléments à prendre en compte

+
•
0



Organiser le travail à faire

Connaître ses
partenaires

Activités
« brise-glace »
pour installer une
bonne ambiance

Objectifs communs
clarifiés, plan de
travail détaillé,
échancier réaliste

Répartition claire
des tâches selon
les forces

Règles d'équipe et contrat signé :
écoute active, non-interruption,
droit à l'erreur, ponctualité, etc.



Opération
naliser

Désigner des rôles
explicites

Collaborer
efficacement

Gérer les réunions

Rôles
envisageables
dans une équipe

Animateur.trice / Modérateur.trice

Secrétaire / Rapporteur.trice

Porte-parole

Gardien.ne du temps

Avocat.e du diable

Etc.

Collaborer efficacement

Adopter l'écoute active et le respect mutuel

Se poser des questions (avons-nous assez d'information pour décider efficacement? a t'on identifié les bonnes questions? Etc.)

Exposer son opinion

Etre attentif.ve aux autres

Solliciter la participation : ne pas prendre un silence pour un accord!

Tenir compte des opinions différentes

Rechercher des solutions en accord avec l'objectif commun

Se donner du temps (au besoin et si possible) avant de décider

Participer à une séance de travail

Avant

- Préparer un ordre du jour
- Chacun doit être prêt

Pendant

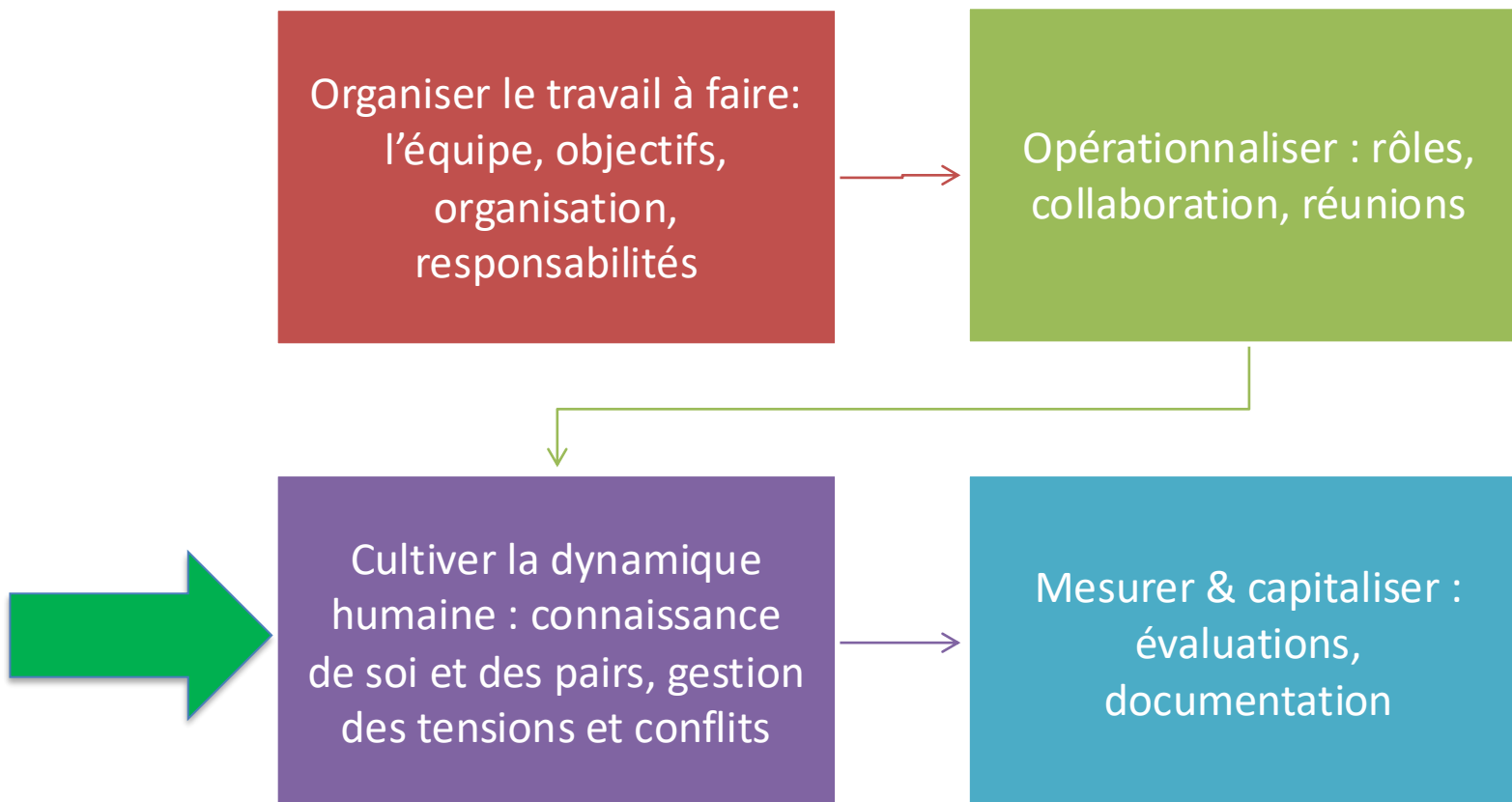
- Rappeler les rôles de chacun
- Rappeler les principales décisions des réunions précédentes (si cela est applicable)
- Distribuer la parole efficacement
- Gérer le temps
- S'exprimer ouvertement dans le respect mutuel
- Rédiger un compte-rendu

A la fin

- Résumer la rencontre
- Evaluer l'état d'avancement et ajuster la cadence si nécessaire
- Distribuer les tâches
- Prévoir la prochaine rencontre

Vue d'ensemble d'éléments à prendre en compte

+
•
0





Connaître son équipe

Auto-diagnostic :
prendre conscience des
ses forces, valeurs,
besoins, et points
d'amélioration

Comprendre les forces,
talents, contraintes, et
style de travail de ses
pairs

Reconnaître les signaux
qui demandent une
attention rapide

Gérer les conflits en équipe

Anticiper les sources de
conflits
(fonctionnement,
répartition des tâches,
personnalité, etc.)

Choisir la stratégie
adéquate
(collaboration,
compromis, médiation)

Formaliser un plan de
résolution comprenant
une plainte à la
hiérarchie

Des points de vigilances

Absentéisme / Retard

Individualisme

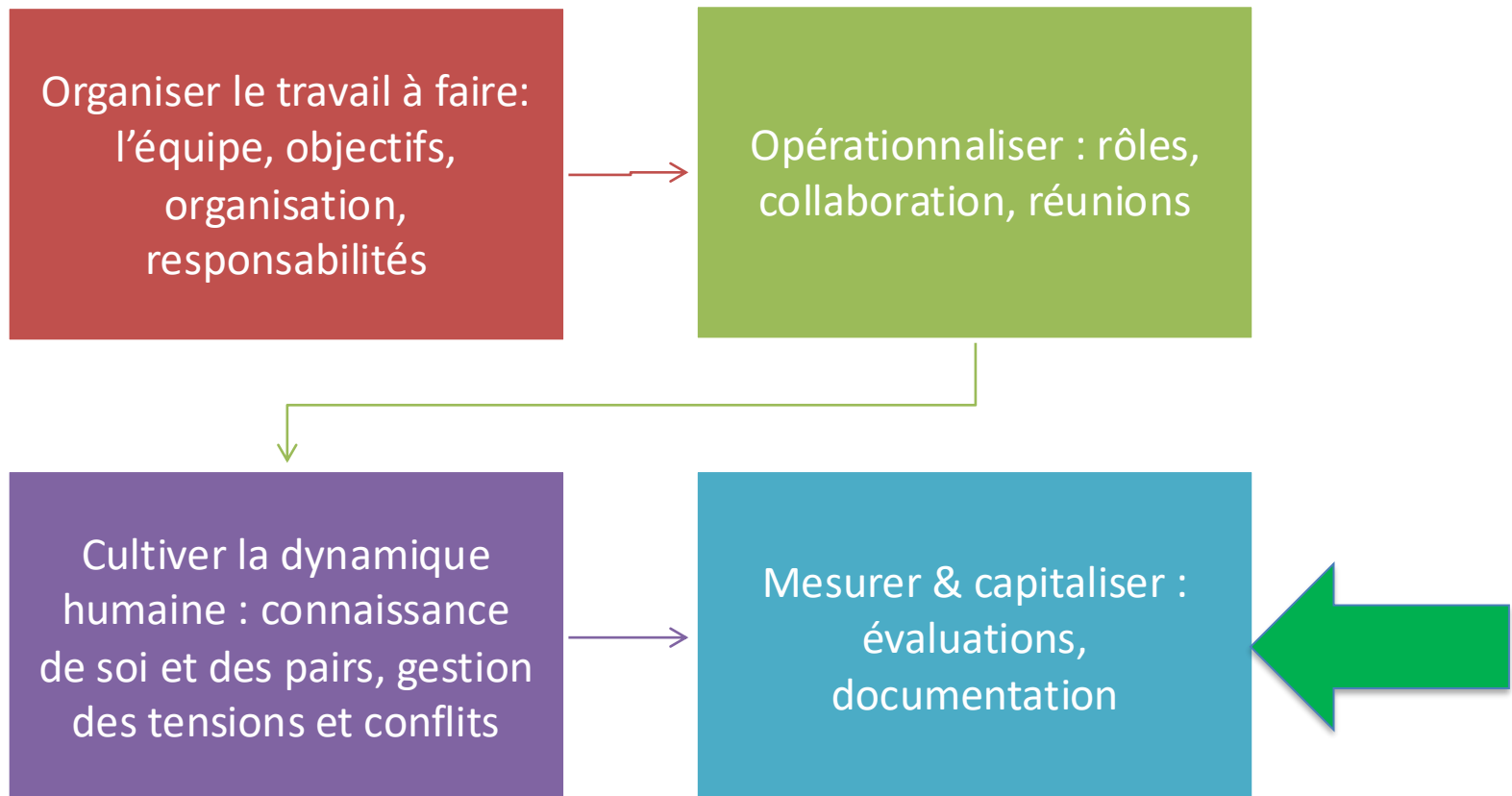
Agressivité

Monopolisation de l'attention

Timidité excessive

Vue d'ensemble d'éléments à prendre en compte

+
•
0



Mesurer et capitaliser l'expérience

Auto-évaluation individuelle

Evaluation par les pairs : croiser les points de vue

Evaluation de l'équipe : mesurer la cohésion, l'efficacité du groupe ainsi que la qualité du processus et des livrables

Capitalisation et documentation des leçons apprises

Une
phrase
pour
résumer

Une équipe efficace
se construit sur :

- un **cadre clair**,
- une **communication ouverte**, et
- une **amélioration continue**.

Références

- Plusieurs éléments ont été inspirés de :
<https://enseigner.hec.ca/pedagogie/travail-equipe-etudiant/>

+
0

Travailler en équipe

Éléments pratiques pour les travaux d'équipe

Vinasétan Ratheil HOUNDI,

<https://ratheil.info>

Juin 2025

+

0